|  |
| --- |
| *Allegato 1*  *Modello Relazione finale relativa alle attività svolte* |

# TITOLO DEL PROGETTO

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Linee di intervento:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Anno finanziario:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **LINEA DI INTERVENTO** | **Sportello linguistico** | | | | | | | | | | | | | |
| **Numero**  **accessi mensili** | **gen** | **feb** | **mar** | **apr** | | **mag** | **giu** | **lug** | **ago** | **set** | | **ott** | **nov** | **dic** |
| **n.** | **n.** | **n.** | **n.** | | **n.** | **n.** | **n.** | **n.** | **n.** | | **n.** | **n.** | **n.** |
| **LINEA DI INTERVENTO** | **Formazione linguistica** | | | | | | | | | | | | | |
| **Corsi realizzati** | **Livello corso (base)** | | | | **Livello corso (intermedio)** | | | | | | **Livello corso (avanzato)** | | | |
| **Numero di personale della p.a. formato** |  | | | |  | | | | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Durata  progetto |  | Data di inizio attività |  | Data di conclusione attività |  |
| *Note:* | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| FINANZIAMENTO |  |
| COFINANZIAMENTO | (ove previsto) |

# 

# SEZIONE 1 – SOGGETTO BENEFICIARIO/PROPONENTE

## Riferimenti

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione | *(Comune di …/Unione montana…/Città* *Metropolitana…./Regione)* |
| Sede | (C.A.P.  ) |
| Telefono/E-mail |  |

## 

|  |
| --- |
| Descrizione progetto, delle principali attività svolte e dei risultati conseguiti (max 30 righe)  Indicare ad es. numero fruitori sportello linguistico…. |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Descrizione degli obiettivi programmati e realizzati (max 20 righe) | |
| Obiettivi programmati | Obiettivi realizzati |
|  |  |
| Descrizione della platea dei destinatari coinvolti (numero/fascia di età) | |
| Target programmato | Target effettivo |
|  |  |

|  |
| --- |
| Criticità – proroghe (max 20 righe) |
| * Indicare eventuali variazioni apportate al progetto; * indicare le criticità riscontrate; * indicare eventuali proroghe accordate. |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Firma digitale |